



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลธารน้ำทิพย์**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง**

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลธารน้ำทิพย์ อำเภอเบตง จังหวัดยะลา มีความประสงค์ จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ให้ดำรงตำแหน่งว่าง ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี (ปี 2552 – 2555) ขององค์การบริหารส่วนตำบลธารน้ำทิพย์ จำนวน 1 อัตรา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 ประกอบกับมาตรา 25 วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2547 จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลธารน้ำทิพย์ ดังนี้

**1. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

**พนักงานจ้างตามภารกิจ**

พนักงานขับรถยนต์ (รถขยะ)

จำนวน 1 ตำแหน่ง

**2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร**

**2.1 คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร**

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้าง เป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา (ก.อบต.จังหวัดยะลา) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2547 ดังต่อไปนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี และไม่เกิน 60 ปี
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(5) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ด้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม เบื้องต้น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดยะลา ดังนี้

(5.1) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(5.2) วัณโรคในระยะอันตราย

(5.3) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(5.4) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(5.5) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(6) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่าง ถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตาม กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(7) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(8) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(9) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(10) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(11) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(12) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตาม มาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงาน ส่วนตำบล ตาม กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(13) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(14) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

## 2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (1) มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาต  
ขับรถยนต์ตามกฎหมาย
- (2) มีทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า 5 ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจาก  
นายจ้างหรือหน่วยงาน

## 2.3 หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงาน ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อ  
เล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

## อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ 5,760.-บาท

## ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ 4 ปี

### 3. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดวันรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 2 – 10 มีนาคม 2553 (ตั้งแต่เวลา 08.30 – 12.00 น. และ  
13.00 – 16.30 น.) ในวันและเวลาราชการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลธารน้ำทิพย์ เลขที่ 105 หมู่ที่ 2  
ตำบลธารน้ำทิพย์ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ 0-7328-7111

### 4. เอกสารและหลักฐานที่ใช้

ผู้ประสงค์สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้  
ถูกต้องและครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง มายื่นในวันสมัคร  
ดังต่อไปนี้

- |   |              |
|---|--------------|
| (1) รูปถ่ายขนาด 1 นิ้วถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 1 ปี<br>(หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา) | จำนวน 3 รูป  |
| (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน 1 ฉบับ |
| (3) สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน 1 ฉบับ |
| (4) หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน   | จำนวน 1 ฉบับ |
| (5) ใบขับขี่รถยนต์  | จำนวน 1 ฉบับ |

/(6) ใบรับรอง...

- (6) ใบรับรองแพทย์(ไม่เกิน 1 เดือนก่อนวันรับสมัคร) จำนวน 1 ฉบับ  
(7) สำเนาภาพถ่ายหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)  
จำนวน 1 ฉบับ

#### 5. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

**ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องเสียค่าธรรมเนียม ดังนี้**

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ คนละ 100 บาท

ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่ง ที่สมัครสอบ ค่าธรรมเนียมสอบ จะไม่จ่ายคืน ให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิสอบแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

สำหรับการรับ สมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบ รายใด มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนคณะกรรมการ รองคํารับการบริหารส่วนตําลธรณํานําทิพย์ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

#### 6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร จะประกาศในวันที่ 12 มีนาคม 2553 โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหาร ส่วนตําลธรณํานําทิพย์ ซึ่งการตรวจรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ถือว่าเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องไปตรวจดูรายชื่อของตนเอง

#### 7. วัน เวลา และสถานที่การเลือกสรร

จะดำเนินการเลือกสรรโดยวิธีสอบ ปฏิบัติ และสัมภาษณ์ ตามกำหนดการในตารางดังต่อไปนี้

- วัน - เวลา	วิชา	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันที่ 16 มีนาคม 2553 10.00 – 12.00 น.	ความรู้ความสามารถที่ ใช้เฉพาะตำแหน่ง	100 คะแนน	
วันที่ 16 มีนาคม 2553 13.00 น. เป็นต้นไป	ความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง(สัมภาษณ์)	100 คะแนน	

## 8. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

- (1) ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปที่ใช้เกี่ยวกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)
- (2) สมรรถนะภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์)(คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

โดยทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับ ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสมัครสอบ และจากการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

9. เกณฑ์การตัดสิน การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของการประเมิน

## 10. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

(1) การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ องค์การบริหารส่วนตำบลธารน้ำทิพย์ จะประกาศโดยเรียงตามลำดับที่จากผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(2) การขึ้นบัญชีผู้สอบได้จะขึ้นบัญชีเป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ใหม่แล้วบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

(3) ผู้ที่สอบแข่งขันได้และได้ขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้ ถ้ามีกรณีอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ เป็นอันยกเลิก การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

- (3.1) ผู้นั้นขอสละสิทธิรับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้
- (3.2) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุแต่งตั้งภายในวัน เวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด เว้นแต่มีความจำเป็นและได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์รับลงทะเบียน

/(3.3) ผู้นั้น...

(3.3) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(3.4) ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบไปแล้ว ให้ยกเลิกบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ทุกบัญชีในการสอบครั้งเดียว

## 11. การบรรจุพนักงานจ้าง

1. ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับ ให้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในแต่ละตำแหน่งตามตำแหน่งว่าง ขององค์การบริหารส่วน ตำบลลธารนำทิพย์ก่อน ทั้งนี้ โดยขอความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดยะลา

2. องค์การบริหารส่วนตำบลลธารนำทิพย์ เป็นเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้และมีอำนาจพิจารณาอนุญาตให้องค์การบริหารส่วนตำบลอื่น หรือส่วนราชการอื่นที่มีความประสงค์จะขอใช้ บัญชีสอบแข่งขันได้ตามบัญชีผู้สอบแข่งขันแต่ละตำแหน่ง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2553

(ลงชื่อ)



(นายมะอุโซะ สาลัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลธารนำทิพย์